

PANDUAN

SIM PKB - PPG DALAM JABATAN

Untuk Peserta Diklat



**Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
2020**

Table of Contents

Introduction	1.1
Login kedalam SIM PPG	1.2
Peserta Aktif dan Memenuhi syarat PPG	1.2.1
Peserta Tidak Memenuhi Persyaratan PPG	1.2.2
Melengkapi Biodata Diri	1.3
Melengkapi Survey dan Ajuan Verifikasi Biodata Diri	1.4
Melengkapi Foto Profil dan Tautan Akun Belajar.id	1.5

PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI

PPG DALAM JABATAN UNTUK CALON PESERTA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

REPUBLIK INDONESIA

Pengantar

Sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen pasal 8 yang menyebutkan bahwa Guru wajib memiliki kualifikasi akademik, kompetensi, sertifikat pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional. Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan merupakan salah satu kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk menyelesaikan dan menuntaskan sertifikasi guru dalam jabatan, sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru & Dosen.

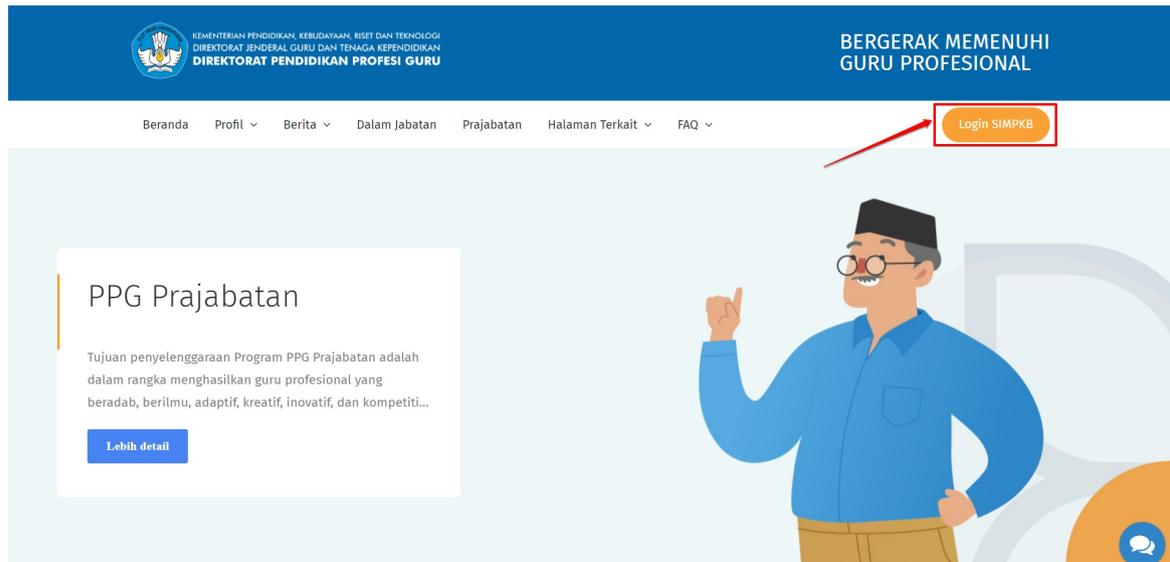
Tujuan pemberian bantuan biaya pendidikan PPG Dalam Jabatan (Daljab) ini adalah untuk memfasilitasi dan memberikan kesempatan bagi Guru yang belum memiliki sertifikat pendidik untuk mengikuti Pendidikan Profesi Guru untuk mendapatkan Sertifikat Pendidik. Salah satu metode yang digunakan untuk melaksanakan Program Pendidikan Profesi Guru adalah dengan melakukan diklat secara daring. Diklat secara daring ini akan ditunjang dengan penggunaan LMS yang telah disediakan.

1. Akses SIM PPG Dalam Jabatan

1.1. Login SIM PPG

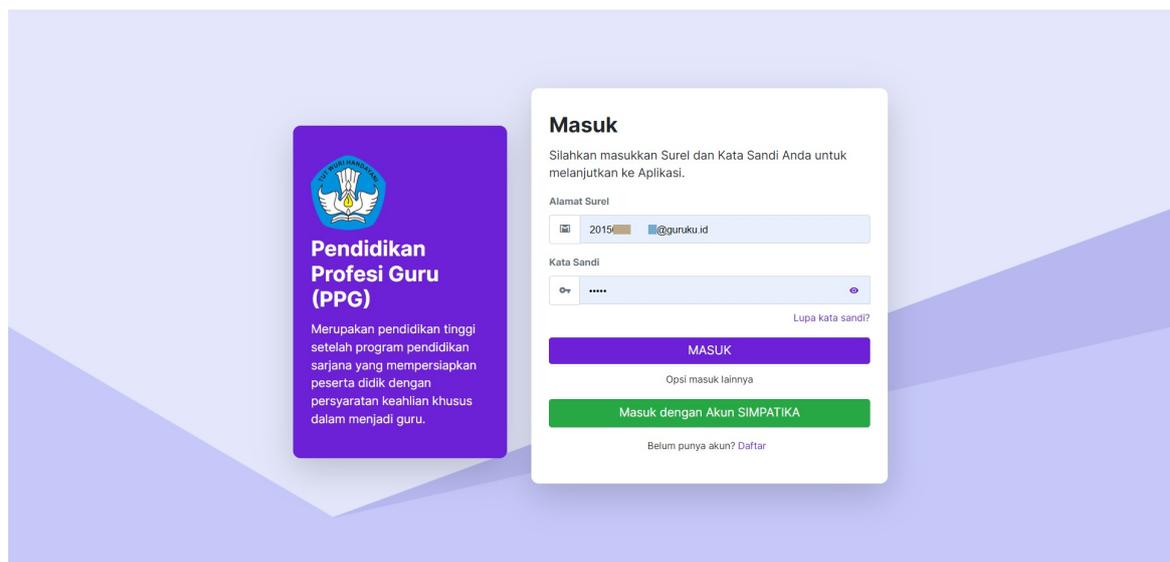
Berikut adalah langkah-langkah yang dilakukan untuk mengakses dan *Login* kedalam SIM PPG :

1. Akses laman <https://ppg.kemdikbud.go.id/> pada browser perangkat Anda.



Gambar - img

2. Klik menu **Login** untuk mengakses laman login
3. Masukkan alamat surel dan kata sandi dari akun Anda
4. Klik tombol **Masuk**.



5. Jika alamat surel dan kata sandi yang dimasukkan sesuai, maka Anda akan diarahkan menuju laman beranda.

The screenshot shows a web interface with a purple header and a central notification modal. The modal is titled "Informasi PPG Daljab 2023" and is addressed to "Kepada Yth. Bapak/Ibu FAJAR DWI KURNIAWAN". The text inside the modal states that the user is a candidate for the PPG program and has been selected after an academic selection process. It lists the requirements for DAPODIK activity, including being active in DAPODIK and having a field of study in Physical and Health Education. At the bottom of the modal, there are two buttons: "LAMPIRAN SURAT EDARAN" and "LANJUT".

Informasi PPG Daljab 2023

Kepada Yth. Bapak/Ibu FAJAR DWI KURNIAWAN

Anda merupakan kandidat peserta PPG Dalam Jabatan yang telah dinyatakan lulus Seleksi Akademik. Silakan melakukan konfirmasi pendaftaran untuk mengikuti verifikasi dan validasi administrasi program PPG Dalam Jabatan 2023

Persyaratan Keaktifan DAPODIK

Terdapat Aktif di DAPODIK : Status Aktif DAPODIK

Bidang Studi : Pendidikan Jasmani dan Kesehatan

Sumber dari Data DAPODIK 15 Februari 2023

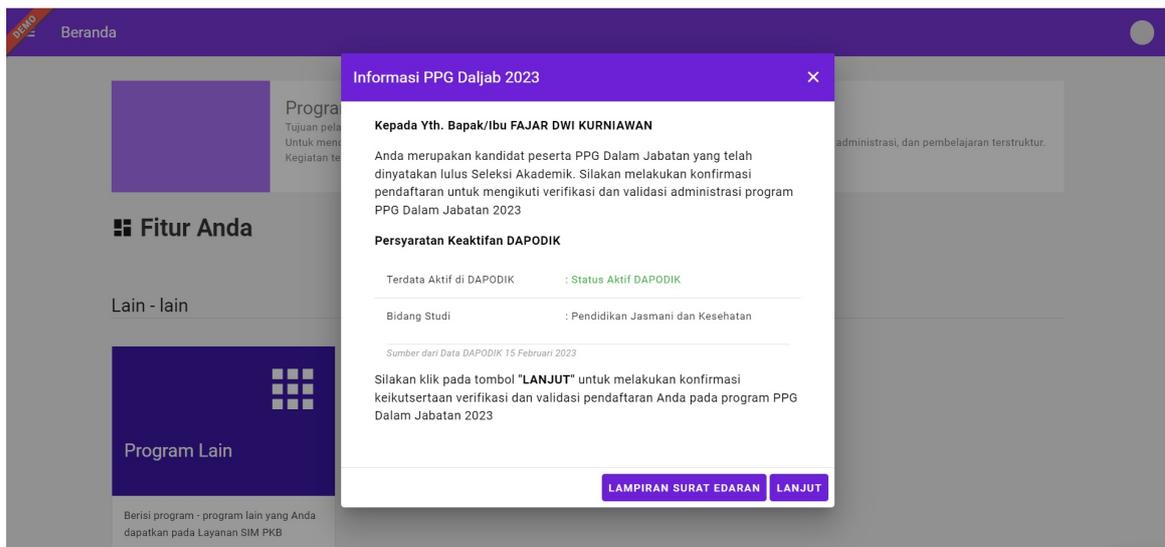
Silakan klik pada tombol "LANJUT" untuk melakukan konfirmasi keikutsertaan verifikasi dan validasi pendaftaran Anda pada program PPG Dalam Jabatan 2023

LAMPIRAN SURAT EDARAN **LANJUT**

1.2. Peserta Memenuhi Persyaratan Pendaftaran Verval Administrasi

Sebelum melakukan pendaftaran PPG Dalam Jabatan 2023, data status keaktifan DAPODIK peserta akan dicek terlebih dahulu. Berikut adalah langkah-langkah bagi peserta yang telah memenuhi syarat keaktifan DAPODIK untuk melakukan pendaftaran Verifikasi dan Validasi Administrasi PPG Dalam Jabatan 2023 :

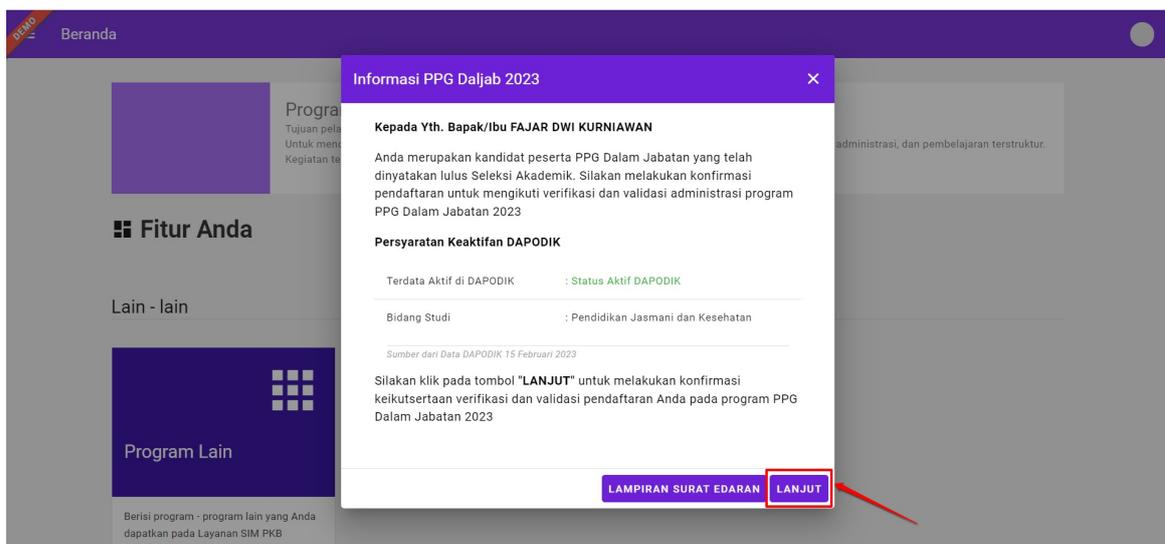
1. Login kedalam SIM PPG Dalam Jabatan
2. Peserta akan mendapat informasi pendaftaran PPG Dalam Jabatan 2023 dan data status keaktifannya di DAPODIK.



3. Klik tombol **Lanjut** untuk melanjutkan pendaftaran atau pilih tombol **Ubah Bidang Studi** untuk merubah bidang studi PPG Anda dengan bidang studi lain yang linier dengan program studi S1 Anda.

Catatan :

Pilihan bidang studi yang dapat dipilih saat merubah bidang studi PPG hanya bidang studi PPG yang linier dengan program studi S1 calon peserta



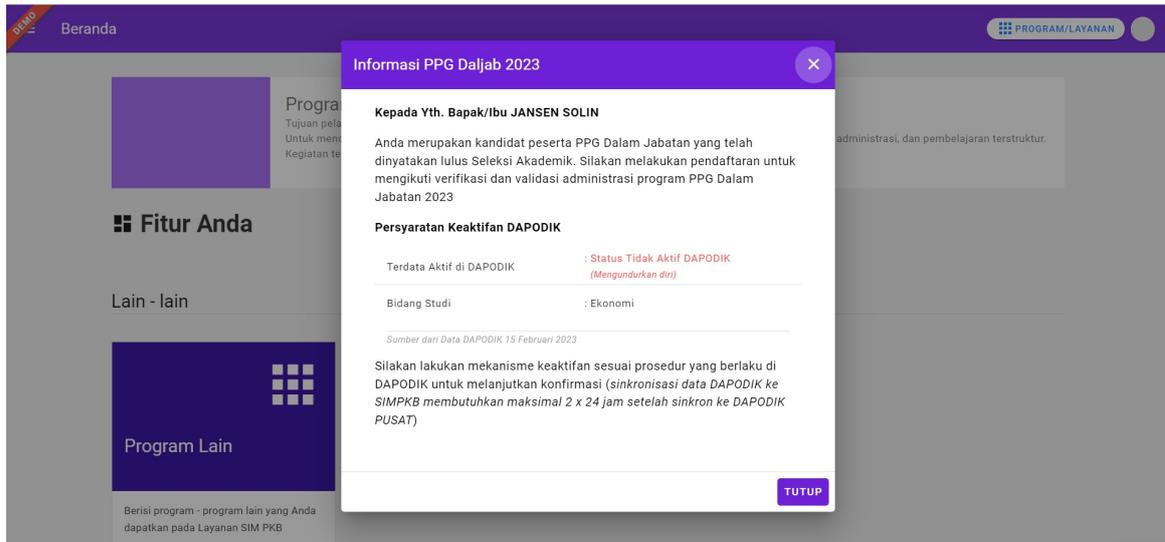
4. Selanjutnya peserta akan disajikan informasi Bidang Studi PPG Dalam Jabatan yang telah dipilih pada pendaftaran periode sebelumnya. Klik **Konfirmasi pendaftaran** untuk melanjutkan pendaftaran.

The screenshot shows a web application interface with a purple header bar labeled 'Beranda'. The main content area is titled 'Program Pendidikan Profesi Guru (PPG)' and includes a sub-header 'Fitur Anda' and a section 'Lain - lain'. A modal window titled 'Informasi PPG Daljab 2023' is overlaid on the page. The modal contains the following text: 'Anda terdata telah memilih **Bidang Studi Pendidikan Jasmani dan Kesehatan** sebagai Bidang Studi PPG Dalam Jabatan yang Anda ikuti tahun 2022. Silakan pilih **Konfirmasi Pendaftaran** untuk melanjutkan konfirmasi pendaftaran atau pilih **Ubah Bidang Studi PPG** untuk mengganti Bidang Studi untuk program PPG Dalam Jabatan 2023.' At the bottom of the modal, there are two buttons: 'UBAH BIDANG STUDI PPG' and 'KONFIRMASI PENDAFTARAN'. A red arrow points to the 'KONFIRMASI PENDAFTARAN' button. The background content is partially obscured by the modal.

1.3. Peserta Tidak Memenuhi Persyaratan Pendaftaran Verval Administrasi

Dengan adanya persyaratan harus aktif di data DAPODIK, maka bagi peserta yang belum memenuhi syarat atau bagi peserta yang data DAPODIKnya berstatus tidak aktif diharuskan melakukan langkah-langkah berikut agar dapat mengikuti pendaftaran:

1. Login kedalam SIM PPG Dalam Jabatan
2. Peserta akan mendapat informasi pendaftaran PPG Dalam Jabatan 2023 dan data status keaktifannya di DAPODIK.



3. Lakukan prosedur keaktifan sesuai yang berlaku pada sistem DAPODIK, kemudian disinkronkan ke data DAPODIK pusat.

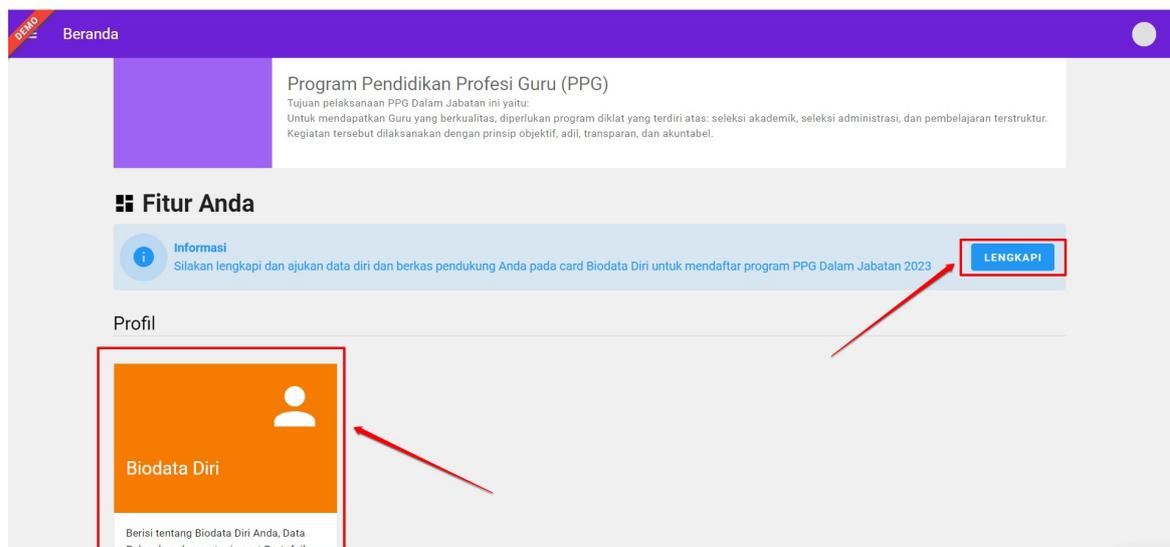
Proses sinkronisasi data DAPODIK ke SIMPKB membutuhkan waktu maksimal 2 x 24 jam setelah data disinkronkan ke data DAPODIK Pusat

4. Apabila sudah melakukan update data dan status keaktifan di DAPODIK, selanjutnya silakan ikuti langkah-langkah yang terdapat pada bagian 1.2.

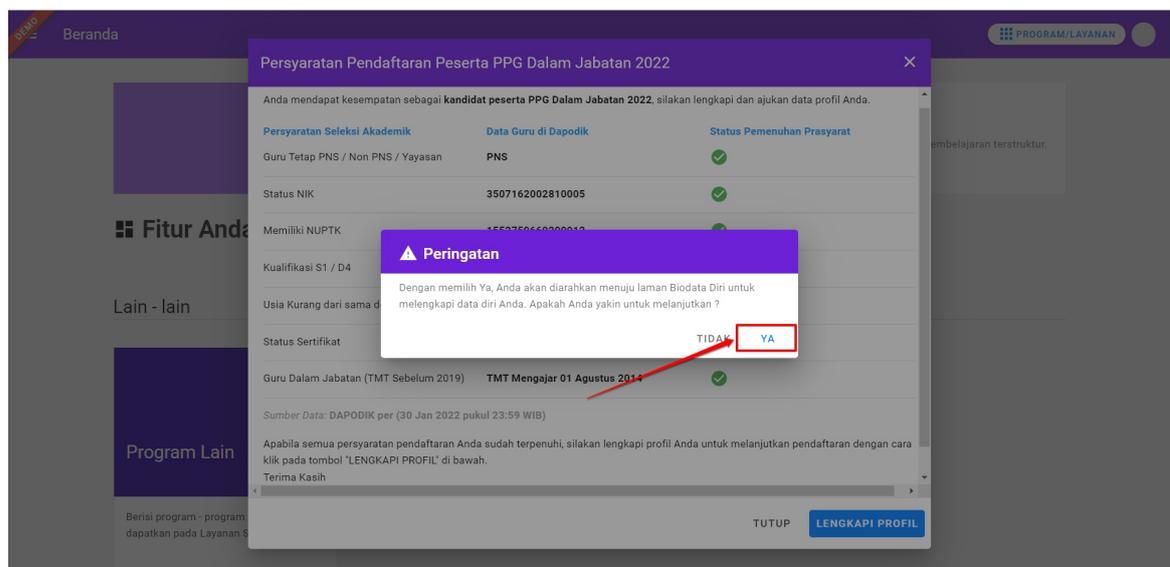
1.4. Melengkapi Biodata Diri

Pada saat pertama kali pengguna yang terundang sebagai calon peserta PPG Dalam Jabatan mengakses SIM PPG, peserta akan diminta untuk melengkapi Biodata diri dan mengunggah berkas-berkas pendukung. Berikut adalah langkah-langkah yang dilakukan untuk melengkapi biodata diri

1. Login kedalam SIM PPG menggunakan akun dengan email no UKG Anda
2. Saat pertama kali mengakses SIM PPG akan ditampilkan notifikasi status data persyaratan PPG Dalam Jabatan 2023, apabila data Anda sudah memenuhi persyaratan, maka Anda diwajibkan untuk melengkapi Biodata Diri dan Berkas Pendukung
3. Klik pada tombol **Lengkapi** atau card **Biodata Diri**



4. Sistem akan menampilkan jendela konfirmasi pendaftaran, pilih **YA** untuk melanjutkan pengisian profil.



5. Anda akan diarahkan menuju laman biodata diri. Klik **Lengkapi** pada bagian biodata diri

Biodata Diri

Lengkapi biodata diri Anda

LENGKAPI

Informasi Dasar

Nama Lengkap - DAPODIK
AHMAD MUSYAHIN FAUZI

Tempat Lahir - DAPODIK
MALANG

Status Kepegawaian - DAPODIK
PNS

Nomor Induk Kependudukan (NIK) - DAPODIK

Gelar Depan

Nomor Peserta - DAPODIK

Tanggal Lahir - DAPODIK

Pangkat/Golongan - DAPODIK
IIc

Nomor Induk Pegawai (NIP) - DAPODIK

Gelar Belakang

NUPTK - DAPODIK

Jenis Kelamin - DAPODIK
Laki - laki

Jabatan

Jabatan Fungsional
Belum dilengkapi/diisi

Instansi Asal

Nama Instansi - DAPODIK
SD NEGERI 1 JERU

Kota/Kabupaten - DAPODIK
Kab. Malang

Mata Pelajaran yang diampu
Belum dilengkapi/diisi

Jenjang - DAPODIK
SD

Provinsi - DAPODIK
Jawa Timur

Alamat Instansi Asal - DAPODIK
JL. KH DEWANTORO NO.53 RT. 4 RW. 6

Kodepos
Belum dilengkapi/diisi

Informasi Rekening

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) - DAPODIK

Nama Bank
Belum dilengkapi/diisi

Bank Cabang
Belum dilengkapi/diisi

6. Anda akan diarahkan menuju form untuk melengkapi Biodata Diri

7. Isikan data diri Anda, kemudian Klik **Simpan**

Ubah Data Profil

SIMPAN

Biodata Diri

Nama
AHMAD MUSYAHIN FAUZI

Jabatan
Isi Jabatan

Jabatan Fungsional
-

Gelar Depan
Tuliskan Gelar Depan (jika ada)

Gelar Belakang
Tuliskan Gelar Belakang (jika ada)

Instansi Asal

Instansi Asal
SD NEGERI 1 JERU

Alamat Instansi Asal
JL. KH DEWANTORO NO.53 RT. 4 RW. 6

Kota Instansi Asal
Kab. Malang - Jawa Timur

Kodepos Instansi Asal *
80824

Mata Pelajaran yang diampu *
Matematika

Informasi Rekening

8. Selanjutnya lengkapi informasi **Linieritas S1/D4 dengan Bidang Studi PPG** dengan cara klik pada bagian Linieritas S1/D4 dengan Bidang Studi PPG

9. Klik **Lengkapi** pada bagian Linieritas

Profil PROGRAM/LAYANAN

Biodata Diri

Linieritas S1/D4 dengan Bidang Studi PPG

Lengkapi data Linieritas Anda **LENGKAPI**

Perguruan Tinggi (Ref. Dikti) Belum dilengkapi/diisi	Program Studi (Ref. Dikti) Belum dilengkapi/diisi
Kualifikasi S1	Tahun Lulus Belum dilengkapi/diisi
Jenjang Bidang Studi (Ref. SE) Belum dilengkapi/diisi	Bidang Studi (Ref. SE) Belum dilengkapi/diisi

Lengkapi pindaian berkas Ijazah Anda **UNGGAH**

Berkas Pindaian Ijazah
Belum dilengkapi / diisi

Bidang Studi PPG

Berkas Pendukung

10. Isikan Data Linieritas Anda, kemudian klik **Simpan**

Lengkapi Data Linieritas **SIMPAN**

Data Linieritas

Perguruan Tinggi (Ref. Dikti) * Universitas Negeri Malang	Program Studi (Ref. Dikti) * Pendidikan Administrasi Perkantoran
Jenjang Pendidikan * S1	Tahun Lulus * 2010
Jenjang Bidang Studi (Ref. SE) * SMA	Bidang Studi (Ref. SE) * Administrasi Perpajakan

11. Klik **Unggah** pada bagian Berkas Ijazah

Profil PROGRAM/LAYANAN

Biodata Diri

Linieritas S1/D4 dengan Bidang Studi PPG

Lengkapi data Linieritas Anda **LENGKAPI**

Perguruan Tinggi (Ref. Dikti) Universitas Negeri Malang	Program Studi (Ref. Dikti) Pendidikan Administrasi Perkantoran
Kualifikasi S1	Tahun Lulus 2010
Jenjang Bidang Studi (Ref. SE) Sekolah Menengah Atas	Bidang Studi (Ref. SE) Administrasi Perpajakan

Lengkapi pindaian berkas Ijazah Anda **UNGGAH**

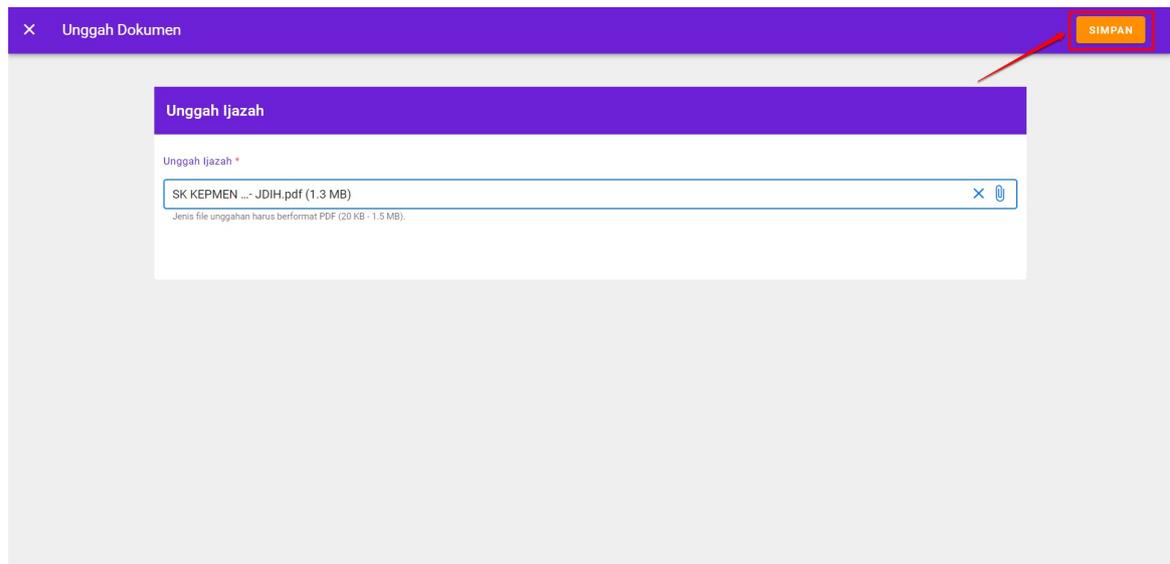
Berkas Pindaian Ijazah
Belum dilengkapi / diisi

Bidang Studi PPG

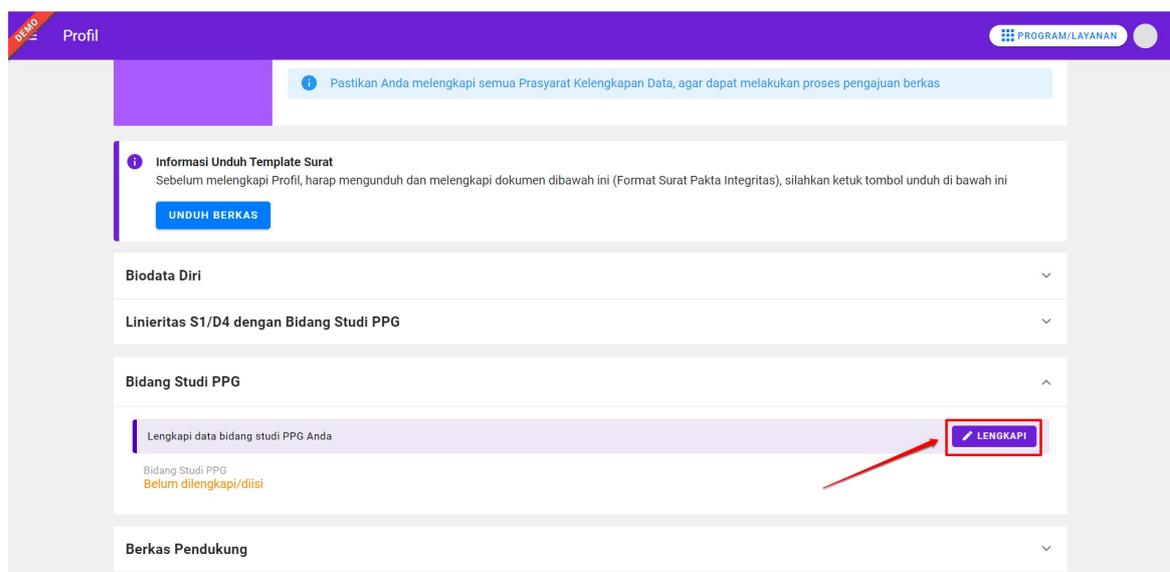
Berkas Pendukung

12. Pilih berkas pindaian, kemudian klik **Simpan**

Berkas yang diunggah berformat pdf dengan ukuran minimum 20 KB dan ukuran maksimum 1.5 MB

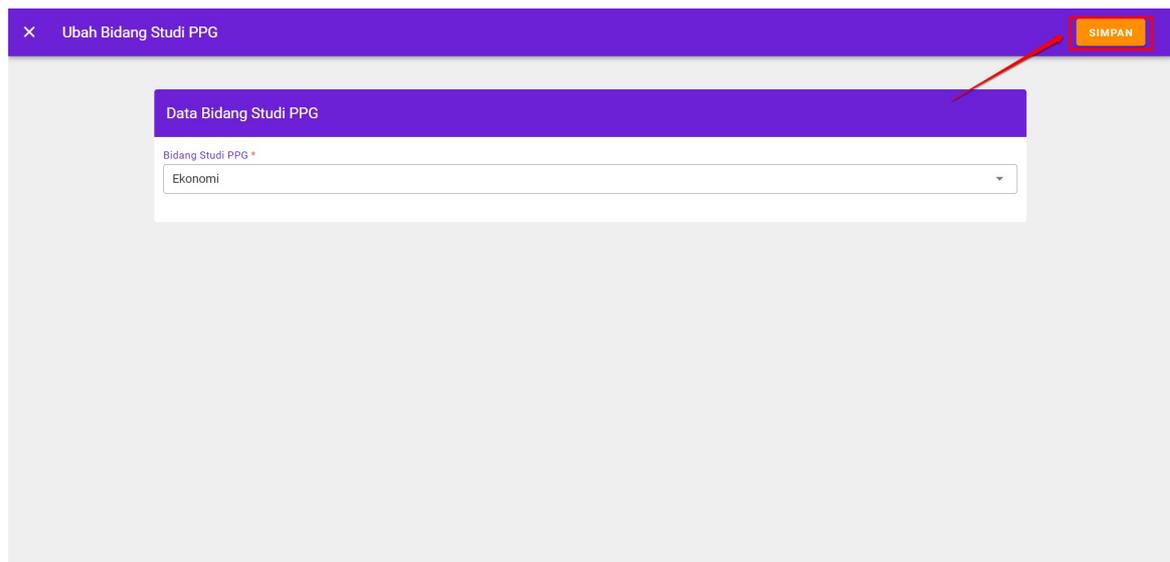


13. Selanjutnya silakan lengkapi informasi Bidang Studi PPG dengan cara klik pada bagian Bidang Studi PPG

14. Klik **Lengkapi** pada bagian Bidang Studi PPG

15. Isikan Jenjang Bidang Studi dan Bidang Studi PPG Anda

16. Klik **Simpan**



Ubah Bidang Studi PPG

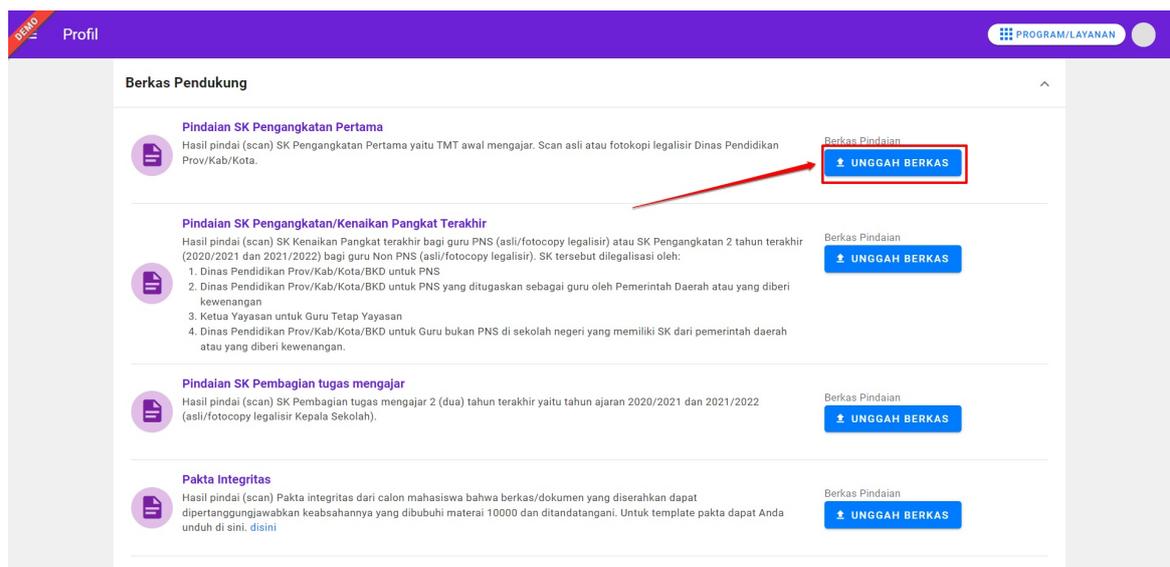
SIMPAN

Data Bidang Studi PPG

Bidang Studi PPG *

Ekonomi

- Setelah mengisi informasi-informasi Biodata Diri Anda, langkah selanjutnya adalah mengunggah berkas pendukung. Berkas yang harus diunggah diantaranya adalah (1) Pindaian SK Pengangkatan Pertama, (2) Pindaian SK Pengangkatan/Kenaikan Pangkat Terakhir, (3) Pindaian SK Pembagian tugas mengajar, dan (4) Pakta Integritas
- Klik tombol **Unggah Berkas** pada jenis berkas pindaian yang akan diunggah



Profil

PROGRAM/LAYANAN

Berkas Pendukung

Pindaian SK Pengangkatan Pertama
Hasil pindaian (scan) SK Pengangkatan Pertama yaitu TMT awal mengajar. Scan asli atau fotokopi legalisir Dinas Pendidikan Prov/Kab/Kota.

Berkas Pindaian
UNGGAH BERKAS

Pindaian SK Pengangkatan/Kenaikan Pangkat Terakhir
Hasil pindaian (scan) SK Kenaikan Pangkat terakhir bagi guru PNS (asli/fotocopy legalisir) atau SK Pengangkatan 2 tahun terakhir (2020/2021 dan 2021/2022) bagi guru Non PNS (asli/fotocopy legalisir). SK tersebut dilegalisasi oleh:
1. Dinas Pendidikan Prov/Kab/Kota/BKD untuk PNS
2. Dinas Pendidikan Prov/Kab/Kota/BKD untuk PNS yang ditugaskan sebagai guru oleh Pemerintah Daerah atau yang diberi kewenangan
3. Ketua Yayasan untuk Guru Tetap Yayasan
4. Dinas Pendidikan Prov/Kab/Kota/BKD untuk Guru bukan PNS di sekolah negeri yang memiliki SK dari pemerintah daerah atau yang diberi kewenangan.

Berkas Pindaian
UNGGAH BERKAS

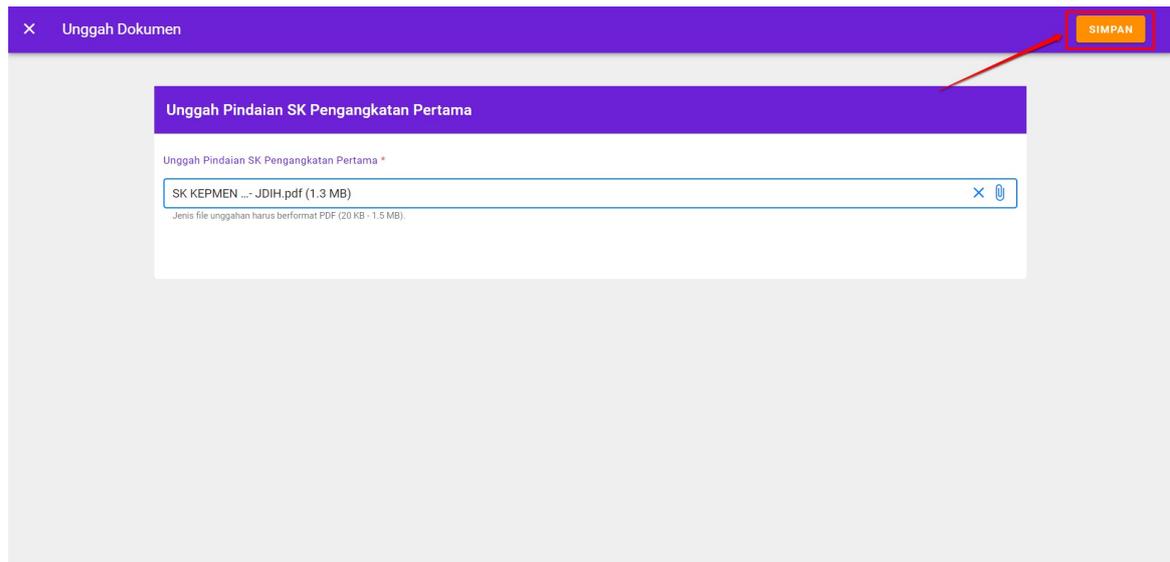
Pindaian SK Pembagian tugas mengajar
Hasil pindaian (scan) SK Pembagian tugas mengajar 2 (dua) tahun terakhir yaitu tahun ajaran 2020/2021 dan 2021/2022 (asli/fotocopy legalisir Kepala Sekolah).

Berkas Pindaian
UNGGAH BERKAS

Pakta Integritas
Hasil pindaian (scan) Pakta integritas dari calon mahasiswa bahwa berkas/dokumen yang diserahkan dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya yang dibubuhi materai 10000 dan ditandatangani. Untuk template pakta dapat Anda unduh di sini. [disini](#)

Berkas Pindaian
UNGGAH BERKAS

- Pilih berkas pindaian dengan format pdf
- Klik Simpan

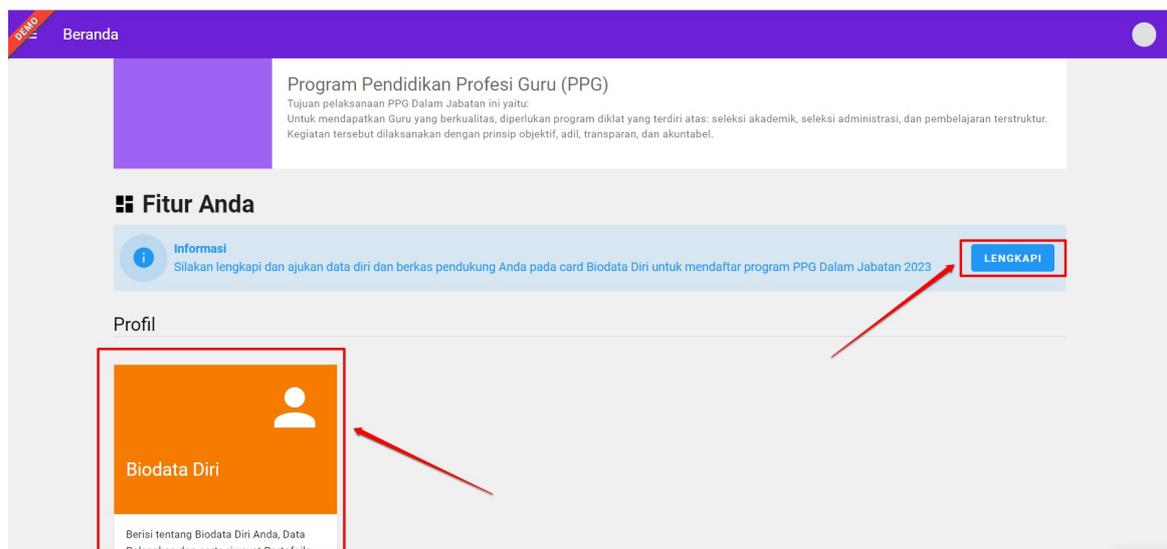


21. Lakukan hal yang sama pada berkas-berkas pendukung lainnya

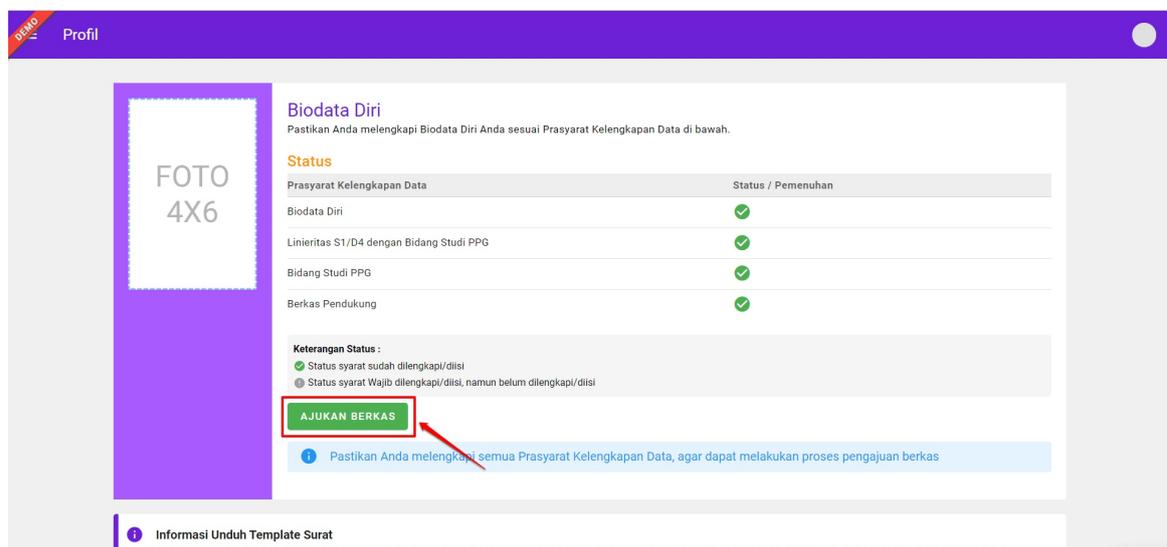
1.5. Melengkapi Survey dan Ajuan Verifikasi Biodata Diri

Setelah melengkapi profil dan berkas pendukung, selanjutnya peserta diharuskan untuk mengisi survey dan melakukan ajuan verifikasi biodata. Berikut adalah langkah-langkah untuk mengisi survey dan melakukan ajuan verifikasi biodata :

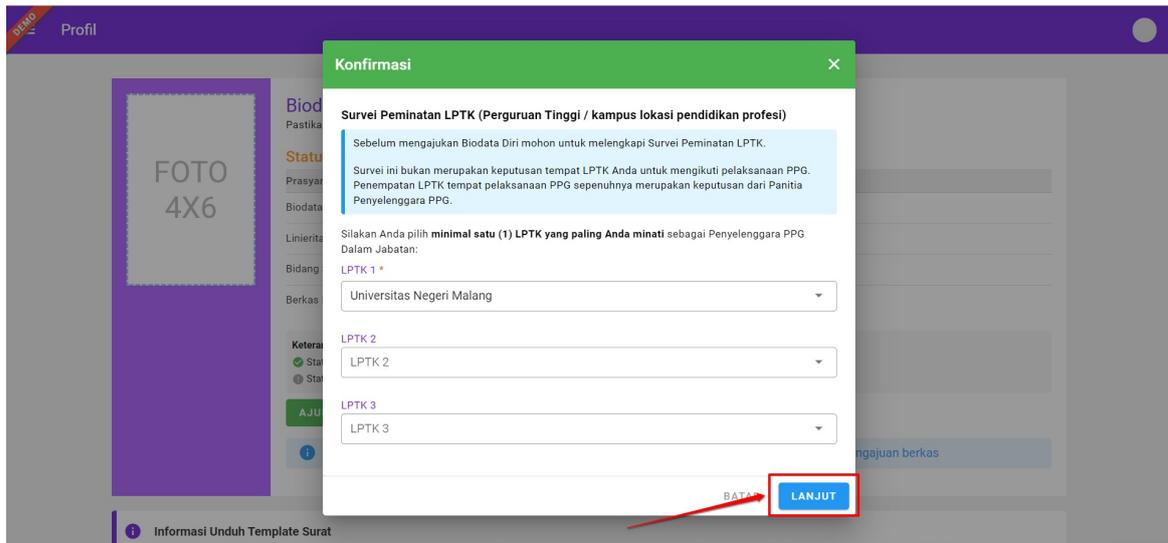
1. Login kedalam SIM PPG menggunakan akun dengan email no UKG Anda
2. Pilih menu **Biodata Diri**



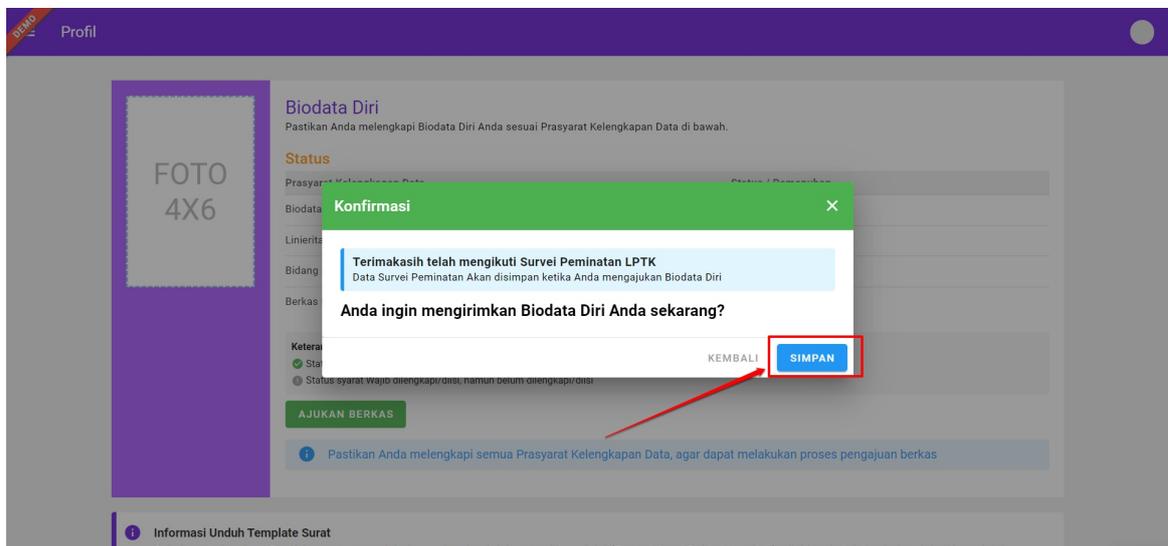
3. Pastikan Anda telah melengkapi profil dan status biodata dan berkas telah menjadi centang hijau dan tombol ajuan telah aktif
4. Klik pada tombol **Ajukan Berkas**



5. Anda ditampilkan survey peminatan, isikan survey dengan LPTK yang Anda minati kemudian klik lanjut



6. Klik Simpan



7. Ajuan Verifikasi Profil dan Berkas Pendukung peserta telah berhasil diajukan

1.6. Melengkapi Foto Profil dan Tautan Akun Belajar.id

Setelah dinyatakan lulus seleksi administrasi, selanjutnya peserta akan melaksanakan seleksi akademik. Sebelum melakukan seleksi akademik peserta diharuskan melengkapi Foto Profil, Nomor Whatsapp yang aktif dan menautkan akun belajar.idnya. Berikut adalah langkah-langkah yang harus dilakukan oleh peserta untuk melengkapi Foto Profil, Nomor Whatsapp aktif dan menautkan akun belajar.id

1.6.1. Melengkapi Foto Profil dan Nomor Whatsapp Aktif

Berikut adalah langkah-langkah yang harus dilakukan untuk melengkapi foto profil dan nomor whatsapp aktif oleh peserta PPG Daljab 2022 :

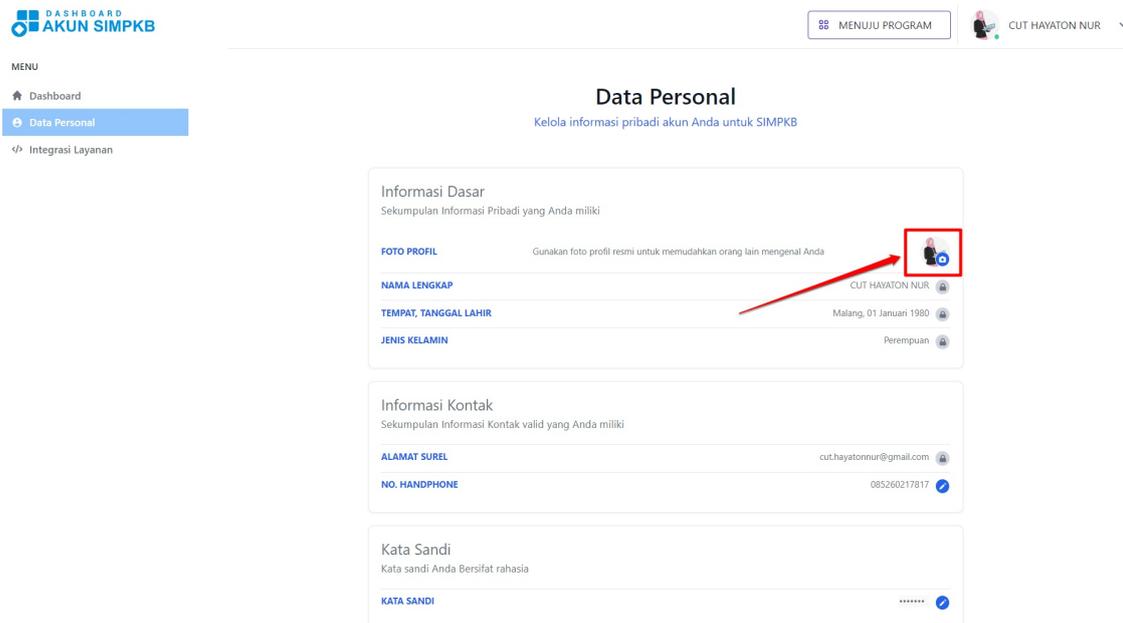
1. Login kedalam Dasbor akun SIMPKB menggunakan akun dengan email no UKG Anda atau bisa juga dengan mengakses tautan <https://akun.simpkb.id/>

The screenshot shows the SIMPKB dashboard for user CUT HAYATON NUR. The top navigation bar includes a 'MENUJU PROGRAM' button and the user's name. The left sidebar menu lists 'Dashboard', 'Data Personal', and 'Integrasi Layanan'. The main content area features a welcome message and three data management cards: 'Data Personal', 'Integrasi Layanan', and 'Data Lainnya'. Each card has a 'Selengkapnya' button.

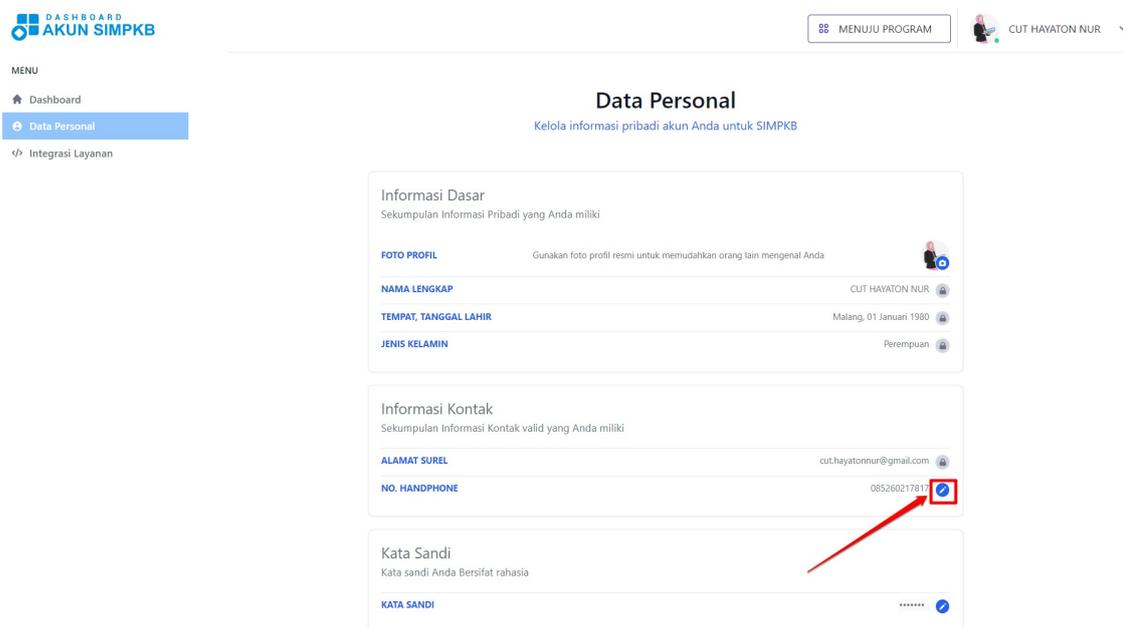
2. Klik tombol **Selengkapnya** pada bagian Data Personal untuk menuju pada laman Data Personal.

This screenshot is identical to the previous one but includes a red arrow pointing to the 'Selengkapnya' button in the 'Data Personal' card, indicating the next step in the process.

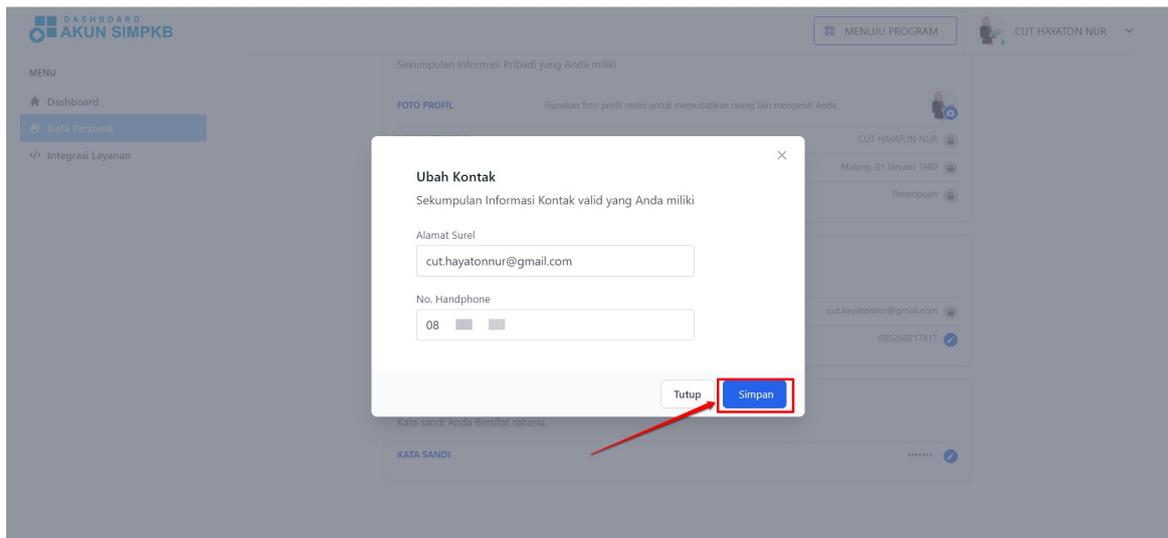
- Selanjutnya sistem akan menampilkan data personal Anda.
- Klik ikon kamera pada bagian foto profil untuk mengubah foto



- Pilih foto yang akan digunakan sebagai foto profil.
- Klik ikon pensil pada informasi no handphone untuk menyesuaikan nomor telepon Anda dengan nomor telepon yang aktif terdaftar di whatsapp.



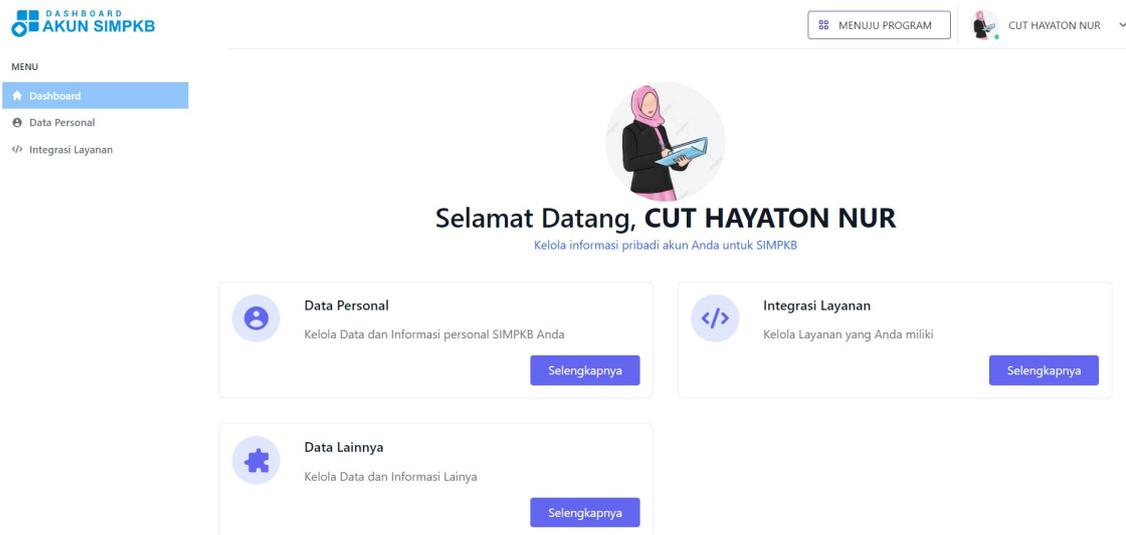
- Isikan nomor telepon Anda kemudian pilih Simpan



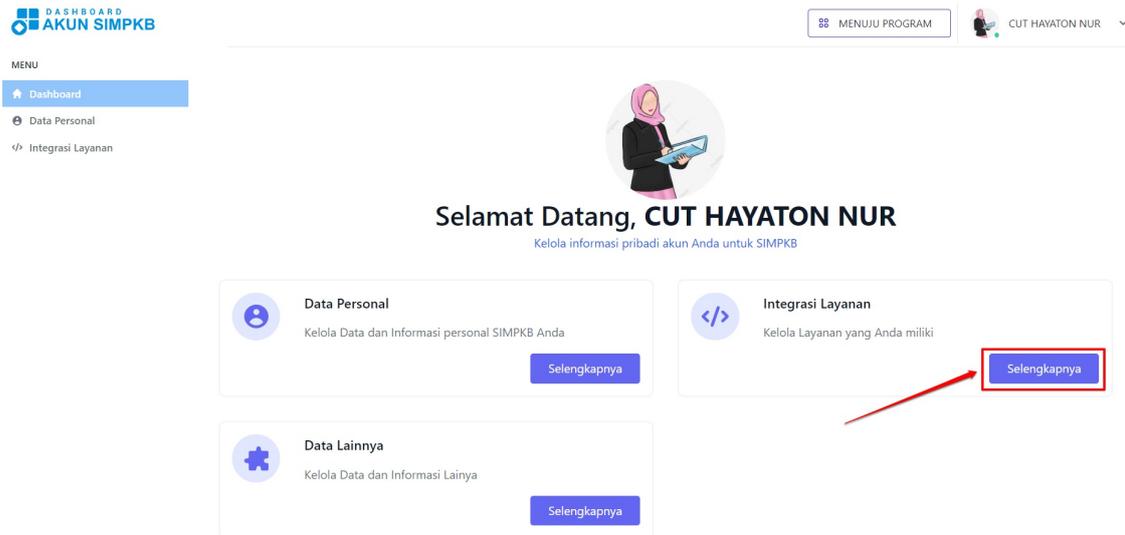
1.4.1. Menautkan akun Belajar.id

Selain melengkapi foto profil dan nomor telepon aktif yang tersambung dengan whatsapp, peserta PPG Dalam Jabatan 2022 juga harus menautkan akun belajar.idnya ke SIMPKB. Langkah yang harus dilakukan adalah sebagai berikut :

1. Login kedalam Dasbor akun SIMPKB menggunakan akun dengan email no UKG Anda atau bisa juga dengan mengakses tautan <https://akun.simpkb.id/>



2. Klik tombol **Selengkapnya** pada bagian Integrasi Layanan untuk menuju pada laman Integrasi Layanan.

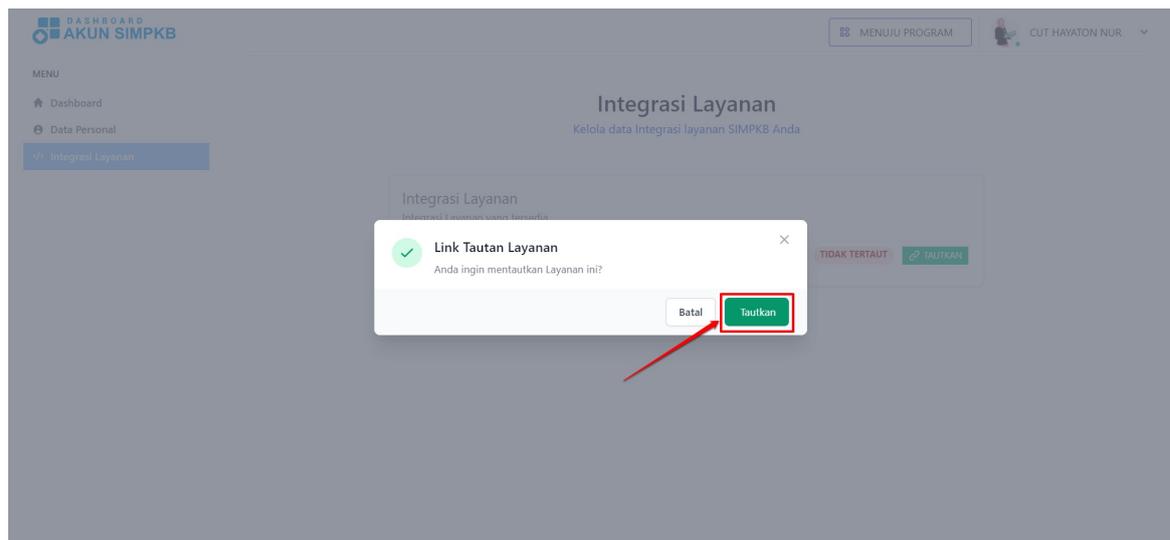


3. Selanjutnya sistem akan menampilkan status integrasi layanan yang Anda miliki.

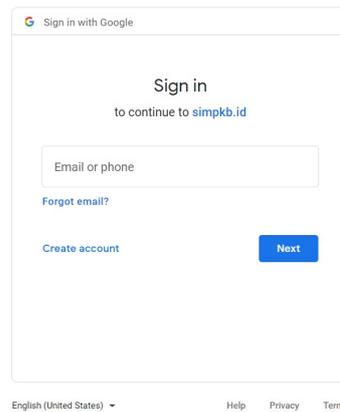
4. Klik tombol tautkan pada bagian Belajar.id



5. Sistem akan menampilkan pop up konfirmasi penautan akun belajar.id, pilih **tautkan**.



6. Login kedalam akun belajar.id Anda.



7. Proses penautan telah berhasil dilakukan dan status akun sudah berubah menjadi tertaut.